**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ**

**з підвищення кваліфікації працівників органів державної влади**

**та органів місцевого самоврядування, на яких покладено обов’язки з організації роботи з питань запобігання корупції**

*Кафедра адміністративної діяльності:*

1. Державна антикорупційна політика України.
2. Зовнішній контроль щодо декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру.
3. Формування та реалізація державної антикорупційної політики.
4. Антикорупційні програми державних підприємств, установ, організацій, об’єднань та інших юридичних осіб.
5. Участь громадськості в заходах щодо запобігання корупції.
6. Запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням.
7. Особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
8. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції.
9. Дострокове припинення повноважень члена Національного агентства з питань запобігання корупції.
10. Повноваження Національного агентства.
11. Організація діяльності Національного агентства.
12. Права уповноважених осіб Національного агентства.
13. Контроль за діяльністю Національного агентства.
14. Повноваження Національного агентства щодо проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів.
15. Національна доповідь щодо реалізації засад антикорупційної політики.
16. Заходи, які зобов’язані вжити особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка.
17. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів.
18. Переведення, звільнення особи у зв’язку з наявністю конфлікту інтересів.
19. Додаткові заходи здійснення фінансового контролю.
20. Категорія осіб, щодо яких не проводиться спеціальна перевірка.
21. Міжнародний обмін інформацією у сфері запобігання і протидії корупції.
22. Утримання від виконання незаконних рішень чи доручень керівництва.
23. Приписи, запити та висновки Національного агентства.
24. Повноваження громадської ради при Національному агентстві.
25. Антикорупційна стратегія.
26. Підстави для здійснення повної перевірки декларації та порядок її проведення.
27. Зміст антикорупційної програми та порядок її затвердження, призначення уповноваженого з програми.
28. Завдання і заходи з виконання антикорупційної програми.
29. Перелік державних органів, в яких приймаються антикорупційні програми та їх затвердження.
30. Оцінка стану виконання антикорупційної програми.
31. Правовий статус Уповноваженого з антикорупційної програми.
32. Вимоги до антикорупційної програми юридичної особи.
33. Дострокове звільнення з посади Уповноваженого антикорупційної програми.
34. Відомості, які відображаються у національній доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики.
35. Способи врегулювання конфлікту інтересів.

*Кафедра адміністративного права і процесу:*

1. Охарактеризуйте термін «близькі особи». Наведіть приклад щодо використання зазначеного терміну відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
2. Охарактеризуйте термін «приватний інтерес». Наведіть приклад щодо використання зазначеного терміну відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
3. Дайте характеристику обмежень щодо одержання неправомірної вигоди згідно з Законом України «Про запобігання корупції».
4. Дайте юридичну характеристику терміну «неправомірна вигода».
5. Назвіть встановлені Законом «Про запобігання корупції» заходи запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням, що поширюються на державних службовців і службовців органів місцевого самоврядування.
6. Хто такі особи, які для цілей Закону «Про запобігання корупції» прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування?
7. Як співвідносяться реальний конфлікт інтересів з потенційним конфліктом інтересів? Наведіть приклади.
8. Назвіть та дайте коротку характеристику адміністративним стягненням, які застосовуються за порушення, пов’язані з корупцією.
9. Визначте статус Національного агентства з питань запобігання корупції та його склад.
10. Охарактеризуйте обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» .
11. Дайте характеристику обмежень щодо одержання подарунків згідно з Законом України «Про запобігання корупції».
12. Назвіть вимоги норм Закону України «Про запобігання корупції» стосовно обмеження сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.
13. Розкрийте зміст норм, які обмежують спільну роботу близьких осіб відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
14. Опишіть загальні вимоги щодо заповнення декларації відповідно до вимог норм Закону України «Про запобігання корупції».
15. Які види контролю здійснює Національне агентство щодо перевірки декларацій, поданих суб’єктами декларування?
16. Визначте коло осіб, уповноважених складати протоколи про вчинення адміністративного корупційного правопорушення?
17. Охарактеризуйте загальні засади відповідальності за корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
18. Розкрийте порядок дій особи, яка одержала подарунок як подарунок державі, територіальній громаді, державним або комунальним підприємствам, установам чи організаціям.
19. Яких заходів має вжити особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка.
20. Розкрийте порядок дій особи, яка виявила у своєму службовому приміщенні чи отримала майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок.
21. Розкрийте заходи зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів.
22. Розкрийте заходи самостійного врегулювання конфлікту інтересів.
23. Назвіть додаткові заходи здійснення фінансового контролю.
24. Права осіб, які притягаються до адміністративної відповідальності за правопорушення, пов’язані з корупцією.
25. Оскарження постанови у справах про адміністративні правопорушення, пов’язані з корупцією.
26. Строк розгляду адміністративних справ про адміністративні правопорушення, пов’язані з корупцією.
27. Визначте порядок та строк направлення протоколу про вчинення адміністративного корупційного правопорушення.
28. Назвіть строк накладення адміністративного стягнення за вчинення правопорушення, пов’язаного з корупцією.
29. Охарактеризуйте юридичний склад адміністративного правопорушення стосовно незаконного використання інформації, що стала відома особі у зв’язку з виконанням службових повноважень.
30. Схарактеризуйте юридичний склад адміністративного правопорушення щодо порушення вимог фінансового контролю.
31. Схарактеризуйте юридичний склад адміністративного правопорушення стосовно порушення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків.
32. Схарактеризуйте юридичний склад адміністративного правопорушення, пов’язаного з порушенням обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.
33. Визначте порядок і наслідки направлення постанови суду про накладення адміністративного стягнення за адміністративне корупційне правопорушення суб’єкту владних повноважень, юридичній особі.
34. Здійснення повноважень під зовнішнім контролем як форма урегулювання конфлікту інтересів.
35. Переведення, звільнення особи у зв’язку з наявністю конфлікту інтересів.

*Кафедра оперативно-розшукової діяльності:*

* + - 1. Корупційні кримінальні правопорушення.
			2. Організаційні засади протидії корупції.
			3. Протидія корупції: поняття, зміст та напрями.
			4. Причини, що сприяють вчиненню корупційних правопорушень.
			5. Основні заходи запобігання і протидії корупції.
			6. Інформаційне забезпечення протидії корупції в Україні.
			7. Планування заходів щодо запобігання корупції в органах державної влади та місцевого самоврядування.
			8. Правові та організаційно-управлінські заходи запобігання корупційним правопорушенням.
			9. Особливості усунення наслідків корупційних правопорушень.
			10. Діяльність державних органів щодо виявлення корупційних діянь.
			11. Форми виявлення злочинів, що пов’язані з корупцією.
			12. Завдання державної антикорупційної політики.
			13. Форми розкриття злочинів, пов’язаних з корупцією.
			14. Перевірка інформації про факти корупційних діянь.
			15. Арифметичний та логічний контроль декларації як форма протидії корупції.
			16. Механізм протидії корупції.
			17. Принципи контролю за діяльністю органів, що протидіють корупції.
			18. Основні напрями запобігання та протидії корупції.
			19. Принципи протидії корупції.
			20. Передумови корупції.
			21. Повноваження Національного антикорупційного бюро України.
			22. Права Національного антикорупційного бюро України.
			23. Контроль за діяльністю Національного антикорупційного бюро України.
			24. Участь викривачів у вжитті заходів щодо запобігання та протидії корупції.
			25. Організація захисту осіб, які надають допомогу у запобіганні та протидії корупції.
			26. Порядок проведення спеціальної перевірки.
			27. Суб’єкти запобігання та протидії корупції.
			28. Обов’язки Національного антикорупційного бюро України.
			29. Кримінальні прояви корупції.
			30. Співвідношення корупції як соціального явища та корупційних правопорушень.
			31. Суб’єкти корупційних правопорушень.
			32. Механізм реалізації антикорупційної стратегії.
			33. Антикорупційна програма органів державної влади, підприємств, установ та організацій.
			34. Уповноважений підрозділ (особа) з питань запобігання та виявлення корупції.
			35. Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.